

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Педагогического совета

ГКОУ «Центр образования Самарской области»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 28 от «30» августа.2023г.

Секретарь Педагогического совета

_____ / Т.И. Дупик /

подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

ГКОУ «Центр образования Самарской области»

(наименование общеобразовательной организации)

_____ И.В. Шелепова

Приказ № 98 от 30.08.2023 г.

Положение

о воспитательной работе

в государственном казенном общеобразовательном

учреждении Самарской области

«Центр образования Самарской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о воспитательной работе (далее – положение) устанавливает особенности организации воспитательной деятельности педагогических работников в государственном казенном общеобразовательном учреждении Самарской области «Центр образования Самарской области» (далее – ГКОУ «Центр образования Самарской области») с целью создания единого воспитательного пространства, направленного на развитие личности учащихся, создание условий для самоопределения и социализации учащихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- письмом Минпросвещения от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»;
- письмом Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации».

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок организации воспитательного процесса в ГКОУ «Центр образования Самарской области», в том числе в рамках классного руководства как отдельного вида деятельности, конкретизирует их с учетом контекстных условий работы, сложившегося распределения полномочий и ответственности при осуществлении воспитания между педагогическими работниками. Воспитание является приоритетным направлением в ГКОУ «Центр образования Самарской области».

2. Сущность, цели, задачи, приоритетные направления, участники воспитания

В основе процесса воспитания в школе лежит личностно - ориентированный подход к учащимся. Исходя из этого, под воспитанием понимается создание условий для саморазвития ребёнка, т.е. для реализации её познавательного, ценностного, творческого и коммуникативного потенциала.

Принципы воспитания:

- принцип самоактуализации (поддержка стремления учащихся к проявлению и развитию своих природных и социально приобретенных возможностей);
- принцип индивидуальности (создание условий для формирования индивидуальности личности учащегося и педагога);
- принцип субъектности (отношение к ребенку как субъекту в жизнедеятельности класса и школы);
- принцип выбора (создание таких условий воспитания, обучения и жизни, в которых ребенок находится в условиях постоянного выбора);
- принцип творчества и успеха (организация индивидуальной и коллективной творческой деятельности, позволяющей определять и развивать индивидуальные особенности учащегося);
- принцип доверия и поддержки (вера в ребенка, доверие к нему, поддержка его устремлений к самореализации и самоутверждению).

Цель воспитательной работы ГКОУ «Центр образования Самарской области»: выпускник, адаптированный в современное общество через воспитание уважения к закону, правам человека; формирование у него гражданской ответственности, чувства патриотизма; потребности в здоровом образе жизни; освоения им обязательных государственных стандартов образования.

Задачи воспитательной работы:

- формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни;
- воспитание у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, гуманизма, уважения к закону, труду, правам человека;
- воспитание общей культуры личности, формирование нравственных смыслов и духовных ориентиров.

Реализация данных целей и задач предполагает:

- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни;

- создание условий для проявления и дальнейшей мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- освоение и использование в практической деятельности инновационных технологий и методик воспитательной работы.

Основные направления воспитания:

1. Гражданско-патриотическое воспитание;
2. Нравственное и духовное воспитание;
3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
4. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни ;
5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических ценностях (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса: педагогами, учениками. Центральной фигурой, координирующей воспитательную работу с учащимися, является классный руководитель. Он взаимодействует с другими педагогами, администрацией образовательного учреждения по вопросам воспитания обучающихся осужденных. Ученик является не только объектом, но и субъектом воспитания. Задача воспитателей - создавать условия для самовоспитания.

Организационную и методическую помощь классным руководителям оказывают заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

Методическая помощь классным руководителям:

Повышение профессионализма педагогов осуществляется через деятельность школьного методического объединения (МО) классных руководителей, которое осуществляет следующие функции:

- организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности ГКОУ «Центр образования Самарской области»;
- координирует воспитательную работу классных руководителей;
- определяет стратегические направления воспитательной работы ГКОУ «Центр образования Самарской области»;
- организует изучение и освоение современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;
- обсуждает социально-педагогические проблемы деятельности классных руководителей;
- обсуждает материалы по обобщению передового педагогического опыта.

Основными формами работы МО являются мероприятия научно – практического характера по обмену опытом работы, открытые воспитательные мероприятия и конкурсы, повышение квалификации классных руководителей.

3. Основные направления воспитательной работы:

3.1. Психолого-педагогическое изучение личности школьника.

Классный руководитель изучает динамику личностного развития учащихся, их воспитанности, межличностные отношения в классе, ведёт записи наблюдений по отдельным учащимся.

Ежегодно заполняется дневник классного руководителя. Используются различные методы изучения воспитательных возможностей семьи (наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование).

Диагностика является основой для составления плана воспитательной работы классного руководителя на учебный год, его коррекции по итогам учебной четверти.

3.2. Организация ученического самоуправления.

Развитие коммуникативных качеств. Ученическое самоуправление выстраивается на двух уровнях: классном и общешкольном. Основные принципы ученического самоуправления – равноправие, выборность, обновляемость, открытость и гласность, демократия и законность.

3.3. Воспитание черт характера, нравственное воспитание.

Воспитание черт характера, нравственное воспитание осуществляется через индивидуальную работу с учащимися, через внеклассные групповые и коллективные воспитательные мероприятия.

3.4. Формирование здорового образа жизни, жизненных навыков

Разработана целевая Программа «Школа – территория здоровья», направленная на объединение усилий школы по сохранению и укреплению здоровья ученика. Реализация данной Программы предполагает формирование культуры здоровья и обучение навыкам здорового образа жизни (ЗОЖ) учащихся, обеспечение активной адаптации личности к жизни в современном обществе.

3.5. Развитие творческих способностей.

Развитию творческих способностей, интересов, социальному и профессиональному самоопределению учащихся способствует внеклассная работа, общешкольные мероприятия, смотры и конкурсы.

4. Организация воспитательной работы в школе

4.1. Воспитание учащихся при освоении ими основных образовательных программ ГКОУ «Центр образования Самарской области», осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых ГКОУ «Центр образования Самарской области», на основе федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы и утверждаемых ГКОУ «Центр образования Самарской области», самостоятельно.

4.2. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы воспитателей ФКУ ИК.

4.3. Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса: педагогами, сотрудниками ФКУ ИК.

4.4. Центральной фигурой, координирующей воспитательную работу с учащимися, является классный руководитель. Он взаимодействует с другими педагогами, администрацией ГКОУ «Центр образования Самарской области», с сотрудником ФКУ ИК по вопросам воспитания обучающихся.

4.5. Организационную и методическую помощь классным руководителям оказывают заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий структурным подразделением, сотрудники ФКУ ИК, руководитель методического объединения классных руководителей

5. Содержание, формы и методы воспитательной работы

Содержание воспитательной работы включает в себя следующие компоненты:

- воспитание в процессе обучения;
- формирование здорового, морально – психологического климата в школьном коллективе;
- воспитание в процессе внеурочной деятельности.

Отбор содержания, форм и методов воспитательной работы определяется моделями выпускников ступеней обучения, механизмом их реализации, локальными актами, в том числе данным Положением, Уставом, планом ГКОУ «Центр образования Самарской области», планом классного руководителя на учебный год.

Воспитание в процессе обучения осуществляется через отбор содержания материала для урока, организацию деятельности учащихся на уроке, влияние личности учителя на школьников. Координация воспитательной деятельности учителей предметников осуществляется на заседаниях школьных методических объединений. Воспитание в процессе обучения ведется с учетом личностных особенностей учащихся, их учебной мотивации.

Внеурочная воспитательная осуществляется на трех уровнях: внеурочная воспитательная деятельность в классе, внеурочная воспитательная деятельность в школе, внешкольная воспитательная деятельность.

Внеурочная воспитательная деятельность в классе осуществляется классным руководителем в соответствии с планом воспитательной работы с классом на учебный год, согласованным с руководителем отделения/филиала, УКП.

Внеурочная воспитательная деятельность в подразделении организуется руководителем отделения/филиала, УКП, совместно с коллективом учителей в соответствии с планом воспитательной работы на учебный год.

Внешкольная воспитательная деятельность осуществляется педагогами образовательного учреждения совместно с воспитательными отделами исправительных учреждений и согласуется с администрацией исправительных учреждений.

6. Классный руководитель, его роль в воспитательной работе школы

Классным руководителем является учитель образовательного учреждения, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора ГКОУ «Центр образования Самарской области». Классным руководителем в 5-12 классах может быть учитель, как правило преподающий свой учебный предмет в данном классе.

На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на другого учителя, не имеющего классного руководства.

Назначение, функции, направления, содержание и формы деятельности классного руководителя:

- основное назначение классного руководителя – обеспечение личностно-ориентированного подхода к воспитанию учащихся осужденных.

- классный руководитель выполняет следующие функции: аналитическую, контролирующую, координирующую, коммуникативную.

Направления деятельности классного руководителя:

- индивидуальная работа с учащимися своего класса;
- работа с коллективом класса;
- взаимодействие с участниками УВП (учителя-предметники, администрация);
- деятельность по сохранению и укреплению здоровья;

Работа классного руководителя строится на основе анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода. Также он принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, характер совершённых ими преступлений, социальные условия до заключения их в места лишения свободы, специфику условий пребывания в исправительном учреждении.

Формы работы могут быть разнообразными в соответствии с возрастными особенностями, поставленными воспитательными задачами, однако они не должны наносить физический и моральный ущерб учащемуся, нарушать его права, унижать его личное достоинство, не должны вступать в противоречие с общешкольной воспитательной политикой.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час - форма организации процесса непосредственного общения педагогов и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные нравственные проблемы.

Организация деятельности классного руководителя:

Организует и контролирует работу классного руководителя руководитель отделения/филиала (УКП), заместитель директора по воспитательной работе. Администрация ГКОУ «Центр образования Самарской области» исправительного учреждения создает необходимые условия для работы классного руководителя: материально-техническое и методическое обеспечение организуемого воспитательного процесса, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах школы.

Права классного руководителя:

Классный руководитель имеет право:

- получать регулярно информацию о физическом и психическом здоровье учащихся осужденных;
- участвовать в работе органов школьного самоуправления;
- выходить с инициативой, вносить предложения о совершенствовании деятельности школы, защищать интересы своего класса, его учащихся;
- вести экспериментальную и методическую работу по различным проблемам воспитательной деятельности и по согласованию с ОВР и психологами ИУ;
- выбирать наиболее эффективные формы и методы воспитательной работы;
- обращаться в органы самоуправления (педсовет, МО классных руководителей) в случае несогласия с оценкой состояния воспитательной работы в классном коллективе;
- присутствовать на уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе по взаимному согласованию;
- получать от учителей-предметников информацию об организации УВП в классе и учебе отдельных учащихся;
- переносить время проведения классного часа по согласованию с руководителем отделения/филиала (УКП) ;
- использовать право на защиту профессиональной чести и достоинства.

Обязанности классного руководителя:

- изучает особенности учащихся, ведет записи наблюдений, осуществляет мониторинг воспитанности;
- составляет план воспитательной работы с классом на год и организует свою деятельность в соответствии с ним;
- проводит ежедневно индивидуальную работу с учащимися по вопросам их обучения и воспитания, соблюдение ими санитарно-гигиенических норм, правил ТБ;
- проводит еженедельно классный час, участвует в подготовке и проведении общешкольных мероприятий;
- проводит работу по профилактике правонарушений, по формированию здорового образа жизни;
- содействует направленному формированию личности, развитию познавательных интересов, расширению кругозора учащихся, сохранению и укреплению здоровья учащихся;
- принимает участие в работе советов воспитателей исправительного учреждения, в совместных мероприятиях с администрацией ИУ по вопросам воспитательной работы;
- ведет классный журнал согласно школьному положению;
- проводит инструктаж по ТБ;
- ведет личные дела учащихся в соответствии с положением; оформляет необходимую документацию для выпускников 9,11 классов (аттестаты, характеристики, справки и т.д.), составляет характеристики на учащихся по запросу государственных и муниципальных органов;
- знакомит учащихся с Уставом ГКОУ «Центр образования Самарской области» и другими локальными актами;
- контролирует посещаемость учебных занятий учащимися класса;
- посещает уроки учителей-предметников, преподающих в классе;
- участвует в работе методического объединения классных руководителей;

- повышает свой квалификационный уровень по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитания;
- знает Закон РФ «Об образовании», Конвенцию о правах ребенка, Устав, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты, принятые в ГКОУ «Центр образования Самарской области».

Ответственность:

- классный руководитель несет дисциплинарную ответственность за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей и не использование прав, предусмотренных данным Положением.

8. Результативность воспитательной работы

Результативность воспитательной работы определяется следующими критериями:

неформальные:

- уровень развития потенциалов личности;
- уровень воспитанности во внешнеповеденческом аспекте;
- социализация выпускников школы;

формальные:

- личностные достижения учащихся.
- участие учащихся в работе органов ученического самоуправления.

9. Требования к составлению плана воспитательной работы в классе

Воспитательные программы должны соответствовать единым требованиям к оформлению и содержать следующие разделы:

- Миссия ГКОУ «Центр образования Самарской области».
- Воспитательные задачи.
- Список класса
- Характеристика класса
- План мероприятий: работа с классным коллективом, классные часы, участие классного коллектива в работе школы, индивидуальная работа с учащимися.
- Мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, токсикомании и правонарушений.
- Работа с начальниками отрядов.
- Участие в конкурсах, предметных олимпиадах.
- Анализ воспитательной работы.