

**государственное казенное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Центр образования Самарской области»
(ГКОУ «Центр образования Самарской области»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГКОУ «Центр образования
Самарской области»
Протокол от 29.08.2024 № 1

Секретарь ПС _____ Т.И.Дупик

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГКОУ «Центр образования Самарской
области»

_____ /И.В. Шелепова/

Приказ от 30.08.2024 № 96-ОД

**Положение о школьном театре
ГКОУ «Центр образования Самарской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ООП ООО, СОО ГКОУ «Центр образования Самарской области», во исполнение пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения РФ по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 № 1.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного театра «Фантазия» (далее – Театр) ГКОУ «Центр образования Самарской области» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность в исправительных учреждениях УФСИН России по Самарской области.

1.3. Деятельность школьного театра осуществляется в соответствии с программой воспитания Учреждения.

1.4. Театр основывается на следующих принципах: открытость и гласность; самостоятельность и ответственность; равноправие и добрая воля каждого члена Театра; гуманность во взаимоотношениях членов.

1.5. В рамках, установленных законодательством, Театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.6. Информация о деятельности Театра является гласной и общедоступной.

2. Цель и задачи деятельности школьного театра

2.1. Основная цель создания Театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Учреждения, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

2.2. Театр призван создать условия для воспитания нравственных качеств личности обучающихся, находящихся в исправительных учреждениях, способствовать развитию творческих умений и навыков средствами театрального искусства, организации их досуга путем вовлечения в театральную деятельность.

2.3. Театр ставит следующие задачи:

2.3.1. способствовать формированию:

- необходимых представлений о театральном искусстве;
- актерских способностей – умение взаимодействовать с партнером, создавать образ героя, работать над ролью;
- речевой культуры учащихся при помощи специальных заданий и упражнений на постановку дыхания, дикции, интонации;
- практических навыков пластической выразительности с учетом индивидуальных физических возможностей обучающихся;

2.3.2. способствовать развитию:

- интереса к специальным знаниям по теории и истории театрального искусства;
- творческой активности через индивидуальное раскрытие способностей каждого обучающегося;
- эстетического восприятия, художественного вкуса, творческого воображения;

2.3.3. создать условия воспитания:

- воспитание эстетического вкуса, исполнительской культуры;
- творческой активности учащихся, ценящего в себе и других такие качества, как доброжелательность, трудолюбие, уважение к творчеству других.
- духовно-нравственное и художественно-эстетическое воспитание средствами традиционной народной и мировой культуры.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе учебных спектаклей на территории исправительных учреждений УФСИН России по Самарской области, концертных программ, творческих мастерских, самостоятельных работ обучающихся.

3.3. Деятельность школьного театра организуется в форме внеурочных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.4. Занятия в школьном театре проводятся по группам. По одной группе (10 человек) в каждом структурном подразделении ГКОУ «Центр образования Самарской области».

3.5. Контроль над деятельностью Театра осуществляется заместителем директора по УВР, который:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности Театра;
- оказывает помощь Театру в организации показательных выступлений, культурно-досуговых мероприятий на базе Учреждения или исправительного учреждения;
- согласовывает перспективные планы работы Театра.

3.6. Непосредственное руководство Театром осуществляет руководитель Театра, назначаемый приказом директора Учреждения из числа сотрудников педагогического коллектива структурного подразделения ГКОУ «Центр образования Самарской области» на основании письменного заявления (далее – Руководитель Театра).

3.3. Руководитель Театра в своей деятельности:

- составляет перспективные планы, которые предоставляет заместителю директора по УВР на согласование;
- согласовывает расписание занятий Театра в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и режимными требованиями исправительного учреждения;
- определяет график отчетов о результатах деятельности Театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей);

- ведет в Театре регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует список членов Театра;
- формирует по согласованию с заместителем директора по УВР Учреждения репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Театра;
- предоставляет отчеты о результатах деятельности Театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

4. Деятельность студии

- 4.1. Занятия проводятся в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом).
- 4.2. Театр участвует в мероприятиях, программах и акциях Учреждения.
- 4.3. Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Учреждения.

5. Обязанности и права руководителя Театра

5.1. Руководитель Театра обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся Студии);
- нести ответственность за уровень творческого развития участников Театра;
- уважать права и свободы участников Театра;
- соблюдать трудовую дисциплину.

5.2. Руководитель Театра имеет право на:

- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Театра;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6. Обязанности и права участников Театра

6.1. Обучающиеся при вступлении в Театр должен:

- посещать мероприятия, проводимые Театром;
- заботиться о каждом члене Театра, вовлекать его в активную жизнь;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Театра.

6.2. Обучающиеся при вступлении в Театр имеют право:

- принимать активное участие в планировании работы Театра;
- принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности Театра;
- размещать информацию о работе Театра в отведенных для этого местах;
- получать полную информацию о деятельности Театра;
- прекратить членство в Театре по собственной инициативе.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора Учреждения.
- 7.2. Срок действия Положения не ограничен.
- 7.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.